

**План
уполномоченного по охране труда
на 2022 год**

№ п\п	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Отметки о выполнении
1.	Проконтролировать исправность оборудования в группах, спортивном зале, пищеблоке	1 раз в квартал	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
2.	Проверить наличие на рабочих местах инструкций по охране труда	2 раза в год	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
3.	Проверить своевременность проведения инструктажей по охране труда (просмотр журналов регистрации проведения инструктажей на рабочем месте)	1 раз в полугодие	Уполномоченный по охране труда	
4.	Принимать участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	По мере необходимости	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
5.	Принять участие в работе совместного комитета по охране труда	По плану работы комитета по охране труда	Уполномоченный по охране труда	
6.	Оформлять и предъявлять представления о нарушении охраны труда заведующей МБДОУ по результатам проверок	В случае их выявления	Уполномоченный по охране труда	
7.	Проверка обеспечения работников спецодеждой	По мере необходимости	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома	
8.	Принимать участие в разборе жалоб и заявлений,	По мере поступления	Уполномоченный по охране труда,	

	связанных с условиями и безопасностью труда. Проводить консультирование по вопросам охраны труда	жалоб и обращений	председатель профкома	
9.	Технический осмотр зданий, пристроек, прилегающей территории	Постоянно	Уполномоченный по охране труда	
10.	Контроль за состоянием охраны труда на пищеблоке	Раз в квартал	Уполномоченный по охране труда	
11.	Контроль за состоянием пожарной безопасности	Постоянно	Уполномоченный по охране труда	

Уполномоченный по ОТ _____ / _____

Председатель ПК _____ / _____